

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2024-233

Virkamatka rakennuttamisen opintomatka Hollantiin 14. - 17.4.2024

Kiinkon Rakennuttaminen, Korjaushankkeen rakennuttaminen ja Infrahankkeen rakennuttaminen (RAP) sekä Rakennuttamisen johtaminen (RAPS) -koulutusohjelmien yhteinen opintomatka järjestetään Hollantiin 14.–17.4.2024.

Opintomatkan kohteina on Haag, Rotterdam ja Amsterdam. Matkalla tutustutaan erilaisiin rakentamisen ja aluekehittämisen ratkaisuihin. Vierailemme esim. vanhoilla satama-alueilla, jotka on kehitetty uusiksi houkutteleviksi naapurustoiksi sekä uusissa tai vielä valmisteilla olevilla rakennetuilla alueilla, kuten tekosaarilla. Vierailtaviin kohteisiin sisältyy myös infra-hankkeita, kuten julkisen liikenteen solmukohtia ja polkupyörille tarkoitettu pysäköintihalli.

Opimme matkalla myös vastuullisista ratkaisuista, ilmastonmuutoksen haasteisiin varautumisesta ja hankkeiden etenemisestä. Matkan aikana tutustumme tapoihin, miten hiilineutraali rakentaminen ja ilmastonmuutokseen sopeutuminen on toteutettu. Matkan yhtenä tarkoituksena on etsiä uusia toimintamalleja ja ideoita omaan toimintaan kotimaassa.

Kunnossapitorakennuttaja Toni Lainekevi on aloittanut Kiinkon RAP - koulutuksen 26.9.2023.

Lisätiedot Toni Lainekevi p. 0403142264

Päätöksen peruste

Tuusulan kunnan hallintosääntö, toimivalta henkilöstöasioissa.

Päätös

Päätän myöntää matkamääräyksen kunnossapitorakennuttaja Toni Lainekeville Kiinkon RAP- koulutusohjelmaan kuuluvan opintomatkan Hollantiin 14. - 17.4.2024. Matka alkaa 14.4.ja päättyy 17.4.2024.

Tiedoksi

Toni Lainekevi, Mika Savola, Kai Lange, pormestari, kansliapäällikkö, henkilöstöjohtaja, teknisen lautakunnan pj ja vara pj, Anita Vuorenmaa

Allekirjoitus

Pirjo Sirén
Kuntakehitysjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 13.2.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 21

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, tekninen lautakunta

osoite: Kotorannankuja 10, PI 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.